

T.C

ADİLCEVAZ KAYMAKAMLIĞI

RABİA HATUN KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2029 STRATEJİK PLANI

ADİLCEVAZ 2024



RABİA HATUN KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ





“Hayatta en hakiki mürşit ilimdir.”

Mustafa Kemal ATATÜRK



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletiminidir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey manlı hilâl!
Kahruman ıskırttı bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şayanım!
Kükremeyi sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afkusu sarmayan çelik misli davar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Madeniyyet" dediğin tek dişi kılıcı canavar?

Akadeş! Yurduma akacak uğrama, senin.
Sığar et gövdeni, dursun bu bayrakların senin.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastağın yerini "teğnek!" diyerek geçme, tanı:
Düğün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğrama olmaz ki feda?
Şüheda fıkırmak toprağı sakın, şüheda!
Canı, canına, bütün vatanı alan da Huda,
Emrinin tek vatanından beri dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilâhî, yudur ancağ emeli.
Değmenin mahbedürün göğsüne sarılacağım eli.
Bu ezanlar ki şehadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O nuran ~~şu~~ ille bin soode edir-vurur-ayur,
Her canından, ilâhî, bayangı karkı yarur,
Fıkmaz ruh-u mücemet gibi yurdun ~~şu~~,
O nuran yüreceğiz neye değer belki bayur.

Dalgaların sen de şafaklar gibi ey manlı hilâl!
Olurun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ıskırttı yok ısrakılîl:
Hakkıdır, hür yaşamak, bayrağınun hürmetyi;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl

Mehmet Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyen dâhilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927



SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır.

Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile okulumuz 2024-2029 Stratejik planı oluşabilmektedir.

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, ayrıca misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme güclüğü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Zeyit CEYLAN
Okul Müdürü

ÖNSÖZ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Planı hazırlayacak olan ekip belirlenirken her alanı temsil edecek bir temsilcinin olmasına dikkat edilmiştir. Bu amaçla okulumuzun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. Güçlü-zayıf yönler, tehdit-fırsatlar her alan ve okul için ayrıca belirlenmiştir. Bu bulgular ile tümevarım yöntemi kullanılarak okulun çözüm bekleyen problemleri tespit edilmiştir. Ayrıca kurumun gelişim süreci incelenerek başarıların ve faaliyetlerin artırılmasına yönelik hedefler planda yer almıştır. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Hedeflerin belirlenmesinde kurum misyon ve vizyonu temel alınmış, ileriye yönelik stratejik planlar bu doğrultuda yapılmıştır. Yapılan stratejik planlama ile geçmişi değerlendirerek, geleceğe yönelik planlı adımlar oluşturulmuştur. Bu planlama ile kurumumuzu eğitim öğretim camiasında kaliteli ve aranan bir kurum haline getirmek başlıca hedefimiz olmuştur.

Stratejik Planlama Ekibi

İÇİNDEKİLER

İçindekiler

KAPAK.....	1
RABİA HATUN KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ.....	2
SUNUŞ.....	6
ÖNSÖZ.....	7
STRATEJİK PLAN KURULLARI.....	9
Okulumuzun Tanıtımı.....	11
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	12
Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi.....	12
Çalışan Bilgileri Tablosu.....	13
Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler.....	13
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız.....	15
Teknolojik Kaynaklar Tablosu.....	15
PAYDAŞ ANALİZİ.....	16
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	22
İçsel Faktörler.....	22
Gelişim ve Sorun Alanlarımız.....	26
MİSYONUMUZ.....	28
VİZYONUMUZ.....	28
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	28
BÖLÜM IV.....	29
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	31
PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	33
PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	35
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	36
PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	36
EYLEM PLANI.....	38
EKLER.....	40
ANKETLER.....	40

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2029 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN KURULLARI

Starateji Geliştirme Kurulu	
Adı Soyadı	Unvanı
Zeyit CEYLAN	Okul Müdürü
Muhammed Ali AKKOÇ	Okul Müdür Yardımcısı
Halil KOÇAK	Öğretmen
M.R. Alaaddin KORKMAZ	Öğretmen
Selda DAY	Okul Aile Birliği Başkanı

Starateji Geliştirme Ekibi	
Adı Soyadı	Unvanı
Zülfikar SABAN	Okul Müdür Yardımcısı
Nuray AKPINAR	Öğretmen
Zehra ÇEHRE	Öğretmen
Murat HANOĞLU	Öğretmen
Savaş GÜLERYÜZ	Rehber Öğretmen
Ercan BALANDI	Veli

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulumuzun Tanıtımı

Rabi Hatun Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Bitlis İli Adilcevaz ilçesinin merkezinde Orta Mahallesi sınırları içerisinde yer almaktadır.

Rabia Hatun Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi adı altında eğitim-öğretime 2014-2015 yılında eğitim öğretime başlamıştır.

Okulumuz 16 derslik, 1 Kütüphane, 1 mescid , 1 abdesthane 1 öğretmenler odası 2 idari oda, 1 Rehberlik odası ,1 memur, 1 konferans salonundan oluşmaktadır. Okulumuz yakın bir tarihte kurulmasına rağmen eğitim - öğretim hizmetlerine başladığı ilk günden buyana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda Adilcevaz'da var olan kurumlar içerisinde örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Bitlis			İlçesi: Adilcevaz		
Adres:	Orta Mah. Lise Cad. Adilcevaz				
Telefon Numarası:	0434 311 3017		Faks Numarası:	0434 311 3017	
e- Posta Adresi:			Web sayfası adresi:		
Kurum Kodu:	758370		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014			Toplam Çalışan Sayısı	28	
Öğrenci Sayısı:	Kız	243	Öğretmen Sayısı	Kadın	13
	Erkek	-		Erkek	8
	Toplam	243		Toplam	21
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		16	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		16
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		1500	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Personel Miktarı	Bayan	Erkek	Toplam
Müdür	0	1	1
Müdür Yardımcısı	0	2	2
Öğretmen	13	5	18
Memur	0	1	1
Hizmetli	1	3	4
Toplam	14	12	26

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/Kurum Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	880	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	80	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		X
Okul/Kurum Oturum Alanı (m2)		Pansiyon		X
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)	5000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				X
Kantin (m2)				X
Tuvalet Sayısı	18			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	34	-	34
9B	32	-	32
9C	27	-	27
9D	35	-	35
10A	23	-	23
10B	24	-	24
11A	25	-	25
11B	16	-	16
12A	18	-	18
12B	9	-	9

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

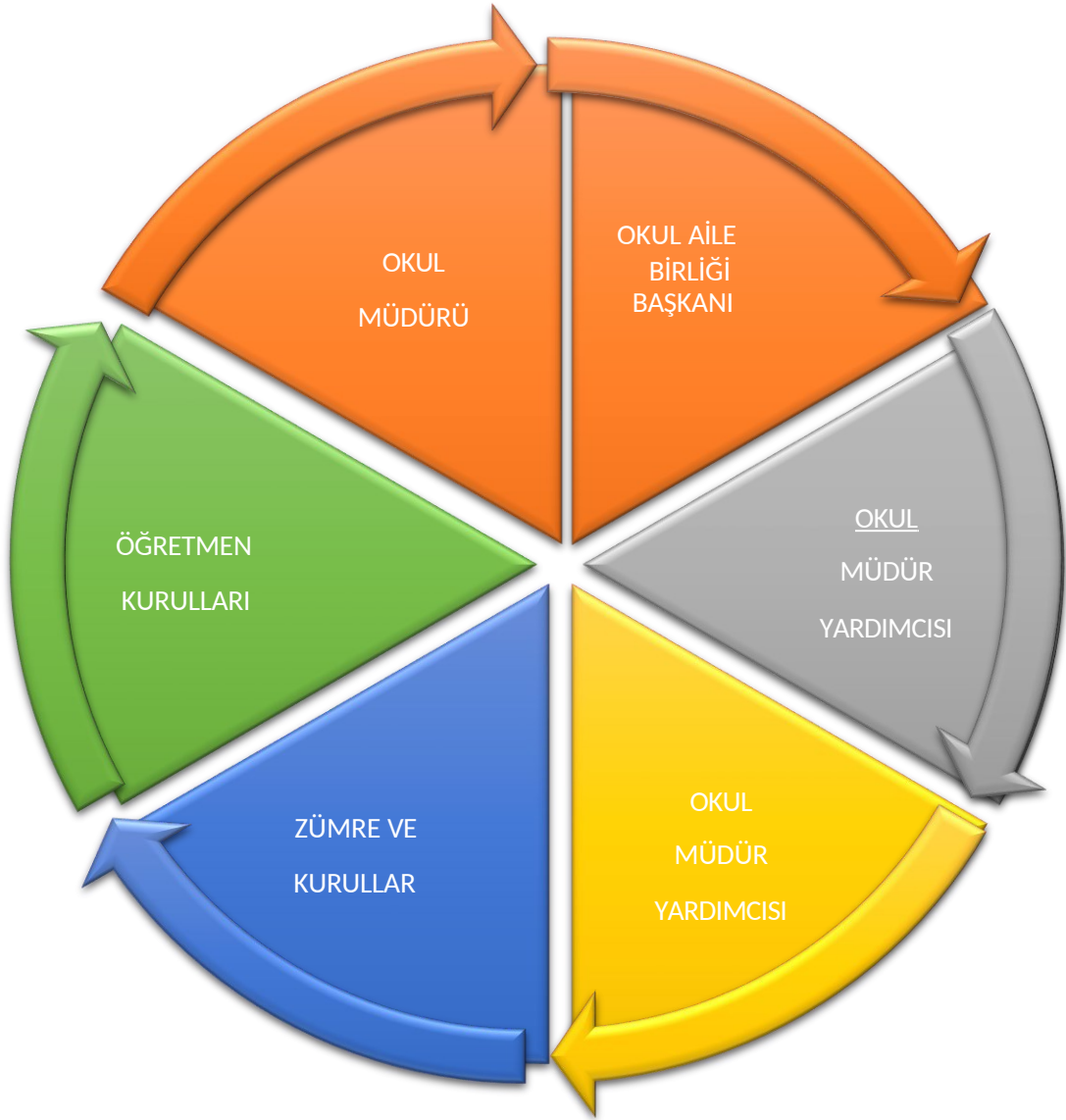
Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16mbit

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Bu anket okulumuz öğrenci, öğretmen ve velilerini kapsamaktadır. Anketler öğrenci ve velilerimize her sınıftan rastgele 5'er öğrenci ve veli seçilerek uygulanmıştır. Ayrıca tüm çalışanlarımıza uygulanmıştır.

Anket sonucuna göre okulun güçlü ve zayıf yönleri aşağıda belirtilmiştir.



ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ BAZINDA;

OKULUMUZUN GÜÇLÜ YÖNLERİ:

A) OKULA/KURUMA ULAŞILABİLİRLİK VE İLETİŞİM:

Öğrencilerimiz okulumuzun yönetici, öğretmen ve çalışanlarına rahatlıkla ulaşılabilirdikleri konusunda okulumuzu yeterli ve ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

B) DİLEK, ÖNERİ VE ŞİKAYETLER:

Öğrencilerimiz arkadaşlarıyla ilgili sorunların öğretmenler tarafından dikkate alınmasını ortalamanın üstünde bulurken, okulla ilgili isteklerinin dikkate alınması ortalamada kalmıştır.

C) GÜVENİRLİK:

Öğrencilerimiz yöneticilere, öğretmenlere ve çalışanlara güvendikleri konusunda okulumuzu yeterli ve ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

D) GÜVENLİK:

Öğrencilerimiz okul yolunun(servislerin) güvenliğinin, yabancılara karşı güvenlik önlemlerinin alınmasını, yangın,doğal afet gibi durumlar için güvenlik önlemlerinin alındığı, yöneticilerden, öğretmenlerden ve çalışanlardan dayak, hakaret tarzı davranışların görülmemesi konusunda okulumuzu yeterli ve ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

E) KARARLARA KATILIM:

Öğrencilerimiz öğrenci temsilcisinin demokratik olarak seçilmesi ve kendileri ile ilgili kararlar alınırken görüşlerinin dikkate alınması konusunda okulumuz yeterli ve ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

F) ÖĞRENCİ İŞLERİ:

Öğrencilerimiz okuldan istedikleri belgeleri zamanında alabilmeleri konusunda okulumuzu yeterli ortalamanın üstünde bulurken , sağlık sorunları yaşandığında gerekli hassasiyet gösterilmesi konusunda okulumuz ortalamada kalmıştır.

G) EĞİTİM - ÖĞRETİM:

Öğrencilerimiz derslerin seviyeye uygun olarak işlendiği, Okulda edinilen bilgilerin ileriki hayatında işe yarayacağı, Ders kitaplarının işlenen konuya uygun seçildiği, Mezun olunca gidebilecekleri üst kurumlar hakkında bilgi verildiği, Kişisel sorunlarla ilgili rehberlik hizmetleri aldıkları konusunda okulumuzu yeterli ve ortalamanın üstünde bulurken; derslerle ilgili kaynakları okulda bulabilmeleri konusunda okulumuz ortalamada kalmıştır.

H) DERS ARASI:

Öğrencilerimiz teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmen tarafından müdahale edilmesi konusunda okulumuz yeterli ortalamanın üstünde bulunurken, teneffüs sürelerinin yeterliliği konusunda okulumuz ortalamada kalmıştır.

I) OKULUN FİZİKİ ORTAMI:

Öğrencilerimiz okulun temiz ve bakımlılığı ve bahçe, spor salonu vb. alanların ders dışında da yararlanabilmeleri konusunda okulumuzu yeterli ve ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

J) SOSYAL,KÜLTÜREL VE SPOR ETKİNLİKLERİ:

Öğrencilerimiz okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlendiği, bu sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katıldıkları konusunda okulumuzu yeterli ve ortalamanın üstünde bulurken okulun sahip olunan yetenekleri geliştirme imkanı ve ilgi duyulan sportif faaliyeti okulda yapma imkanı bulma konusunda ortalamada kalmıştır.

K) SOSYAL KULÜP ÇALIŞMASI:

Öğrencilerimiz sosyal kulüpler istek ve yetenekleri doğrultusunda seçebildikleri konusunda okulumuzu yeterli ve ortalamanın üstünde bulunurken, eğitici kol faaliyetlerinden çok şey öğrenme konusunda okulumuz ortalamada kalmıştır.

L) BELİRLİ GÜN VE HAFTALAR:

Öğrencilerimiz okulumuzda belirli gün ve haftaların kutlanması ve bu kutlamaları beğenme konusunda okulumuzu yeterli ve ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

M) DEĞERLENDİRME, ÖDÜL, TEŞEKKÜR, TAKDİR:

Öğrencilerimiz ders içi ve dışı başarılı davranışların ödüllendirilmesi, öğretmenlerin sınav sonuçlarını tarafsız olarak değerlendirmesi, ödül ve cezalarda tarafsız ve adil davranılması konularında okulumuz yeterli ve ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

N) OLUMLU DAVRANIŞ KAZANMA VE EĞİTİM:

Öğrencilerimiz Atatürk'ü ve diğer devlet büyüklerini daha iyi tanıdığı, sevgisinin arttığı, milli ve manevi değerlerin benimsetildiği, temel ahlaki değerler kazandırıldığı ve tercih durumu olsa yine bu okula gelme konusunda okulumuz yeterli ve ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

OKULUMUZUN ZAYIF YÖNLERİ:

DİLEK, ÖNERİ VE ŞİKAYETLER:

Öğrencilerimiz sınıf temsilcilerinin dilek, öneri ve şikayetlerini ilgili kişilere ulaştırmaları konusunda okulumuzu yeterli bulmuştur.

EĞİTİM ÖĞRETİM:

Öğrencilerimiz derslerin işlenişinde bilgisayar , harita vb. araç gereçlerden yararlanıldığı konusunda okulumuzu yetersiz bulmuşlardır.

VELİ MEMNUNİYETİ BAZINDA;

OKULUMUZUN GÜÇLÜ YÖNLERİ:

A) ULAŞILABİLİRLİK VE İLETİŞİM:

Velilerimiz ihtiyaç duyduklarında okul personeline ulaşabilmeleri, veli ile ilgili duyuruları zamanında öğrenebilmeleri, veli toplantılarının ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde yapılması, ihtiyaç duydukları konularda rehberlik hizmetleri almaları konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

B) DİLEK , ÖNERİ VE ŞİKAYET:

Velilerimiz istek ve şikayetlerini okula iletebilmeleri, iletilen istek ve şikayetlerin de dikkate alınması konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

C) GÜVENİLİRLİK:

Velilerimiz okul yöneticilerine, öğretmenlerine, diğer personele güvenmeleri konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

D) GÜVENLİK:

Velilerimiz yabancı kişilere karşı alınan tedbirler, yangın ve doğal afetlere karşı güvende olma, okul yolunun (okul servisi) güvenliği konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

E) KARARLARA KATILIM:

Velilerimiz , veli temsilcisinin tüm velileri temsil etmesi ve okulda alınan kendileri ile ilgili kararlarda görüşlerinin alınması konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde bulmuşlardır.

F) ÖĞRENCİ İŞLERİ:

Velilerimiz devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabildikleri, notları takip edebildikleri, gerekli belgeleri zamanında alabildikleri konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

G) EĞİTİM ÖĞRETİM:

Velilerimiz çocuklarının anlamadığı bir şeyi öğretmenine rahatlıkla sorabildikleri, okulda öğrendiklerini günlük yaşamda kullanabildikleri, okulda yeterli sayıda çalışan olduğu konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

H) OKULUN FİZİKİ ORTAMI:

Velilerimiz okulun temiz ve bakımlı olması, öğrenciler sağlığı ve gelişimi için uygun fiziki ortam olma konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

J) SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPOR ETKİNLİKLERİ:

Velilerimiz okuldaki sosyal etkinlikleri öğrencilerin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlendiği, okulda sosyalleşildiği, öğrencilerinde farkında olmadığı yeteneklerinin okulda ortaya çıktığı konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

K) DEĞERLENDİRME,ÖDÜL,TEŞEKKÜR VE TAKDİR:

Velilerimiz öğrencilerin başarıları değerlendirilirken tarafsız davranılması, okuldaki başarıların ödüllendirilmesi konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

L) OLUMLU DAVRANIŞ KAZANMA VE EĞİTİM:

Velilerimiz okulda milli ve manevi değerleri öğrenme, temel ahlak kurallarını öğrenme, olumlu kişilik kazanma konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

M) TOPLUMA ETKİ VE KATKI DURUMUNUN ALGILANMASI:

Velilerimiz okul tesislerinin çevrenin kullanımına sunma, çevre ve insan sağlığı ile ilgili çalışmalara destek verme, ulusal bayram ve törenlere çevrenin katılımını sağlama, çevre kirliliği konusunda duyarlı olma, çalışanlar ve öğrencileriyle çevreye örnek olma, olumlu eleştiriler duyma ve başkalarına tavsiye etme konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

OKULUMUZUN ZAYIF YÖNLERİ:

ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ BAZINDA;

OKULUMUZUN GÜÇLÜ YÖNLERİ:

A) YÖNETİCİLERİN LİDERLİK DAVRANIŞLARI:

Çalışanlarımız görüşlerinin dikkate alınması, yöneticilerinin ; işlerine hakim olması, insan ilişkilerine önem vermesi, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesine teşvik etmesi, teknolojik gelişmeleri takip etmeleri konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

B) İYİLEŞTİRME ETKİNLİKLERİNE DESTEK VE KATILIM:

Çalışanlarımız yöneticilerin birlikte çalışmayı destekleme, katıldıkları hizmet-içi eğitim, seminer, konferans sonuçlarının paylaşılması, değişim yaratacak fikirleri desteklemeleri, okulun vizyonu, stratejileri vb. alanları paylaşma, iyileştirme çalışmalarına dikkate alarak iyileştirme yapması konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

C) MOTİVASYON TANIMA VE TAKDİR YAKLAŞIMI:

Çalışanlarımız iyi performans gösteren personeli aylıkla ödüllendirme, takdir, teşekkür vs. ile ödüllendirme konusunda okulumuzu ortalamada bulurken , iyi performans gösteren personelin toplantılarda, törenlerde duyurulması konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

D) PERFORMANS DEĞERLENDİRME:

Çalışanlarımız çalışanlar değerlendirilirken kullanılan kriterlerin duyurulması, çalışanların performansını etkileyen sebeplerin araştırılması konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulurken, performansı arttırmak için gerekli önlemleri alması konusunda okulumuz ortalamada kalmıştır.

E) İNSAN KAYNAKLARININ ETKİLİ YÖNETİMİ:

Çalışanlarımız çalışanların görevlerinin bildirilmesi, çalışanları çeşitli faaliyetlerde görevlendirirken ilgi ve istekleri doğrultusunda görevlendirme yaptığı, özlük işlemlerinin düzenli yapıldığı, huzurlu bir ortam olduğu, karşı fikirlere saygı duyulduğu konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulunurken, gruplaşma ve dedikodunun olmadığı konularında okulumuzu ortalamada kalmıştır.

F) KARARLARA KATILIM:

Çalışanlarımız kendileri ile ilgili kararlar alınırken demokratik bir şekilde çalışanların katılımıyla alınması, çalışanların dile getirdiği şikayet ve önerilerin dikkate alındığı, okulun kalite politikasını desteklenmesi konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

G) ÇALIŞMA ORTAMI:

Çalışanlarımız okulun teknik araç, gereç yönünden yeterli olduğu, yemek vb. ihtiyaçlarının karşılandığı, ihtiyaç duyulan malzemeye zamanında ulaşılabilirdiği, çalışanlara araç gereç dağıtımında eşit davranıldığı konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

H) İŞBİRLİĞİ VE İLETİŞİM:

Çalışanlarımız duyuruların zamanında iletildiği, yapılan faaliyetlerde herkesin birbirine yardımcı olduğu, yöneticiler, öğretmenler ve çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabilmeleri konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

İ) MOTİVASYON VE TATMİN:

Çalışanlarımız okulda kendilerini güvende hissettikleri, yaptıkları işten zevk aldıkları, okul yönetiminden memnun oldukları, yöneticilerin tutum ve davranışlarının motive edici olduğu konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulurken kendisini okulun değerli bir üyesi olarak görme, ücret yeterliliği konusunda okulumuzu ortalamada kalmıştır.

J) KİŞİSEL VE MESLEKİ GELİŞİM:

Çalışanlarımız hizmet içi eğitimi ihtiyaçlarını karşılamak için yöneticilerin kuruluşlarla işbirliği yapar konusu ,çalışanların mesleklerinde gelişmeleri için yöneticilerin gerekli desteği verir konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

K) SOSYAL ETKİNLİK:

Çalışanlarımız kendilerine yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi, bu faaliyetlere severek katılmaları konusunda okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

L) TOPLUMA ETKİ VE KATKI DURUMUNUN ALGILANMASI:

Çalışanlarımız yöneticilerinin hizmet alanlarının beklentilerini dikkate alma , okulun toplum üzerinde olumlu etki yapacak çalışmalar yaptığı , doğal kaynaklar ve çevrenin korunması için çabaladığı , kurumda geri dönüşüm atıklarının toplandığı konularında okulumuzu ortalamanın üstünde ve yeterli bulmuşlardır.

OKULUMUZUN ZAYIF YÖNLERİ:

Çalışanlarımız bazında anket sonucuna göre okulun zayıf yönüne yönelik bir durum yoktur.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmada temel olarak okul müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Öğrencilerin okula adapte oranının yüksek olması.
Çalışanlar	-Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan bazı öğretmenlerin olması. -Tecrübeli öğretim kadrosunun olması.
Veliler	-Yeniliğe ve iletişime açık duyarlı veli profilinin olması.
Bina ve Yerleşke	-Merkezi konumda yerleşkeye sahip olması
Donanım	Kütüphane, bilgisayar, akıllı tahta, projeksiyon
Bütçe	-Bakanlığımızın ve Okul Aile Birliği bütçesinin katkısı
Yönetim Süreçleri	-Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması -Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması -Destek Eğitim Hizmetlerinin verilmesi olması -Destekleme ve yetiştirme kurslarının olması -Okul idaresinin proje ve yenilikler konusunda öğretmenlere öncü olması
İletişim Süreçleri	-Kurum içi iletişim kanallarının açık olması -İdare - öğretmen – öğrenci diyalogunun iyi olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	- Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği - Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği -Parçalanmış aile çocuklarının okula uyum Sağlayamaması
Çalışanlar	-Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı ve kendini geliştirmeyen, proje yapmayan öğretmenlerin varlığı. -Okul kadrosundaki değişikliklerin eğitim – öğretimi olumsuz etkilemesi
Veliler	- Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması -Velinin aşırı korumacılık anlayışı veya bazı velilerdeki okul ve çevreye olan aşırı duyarsızlık
Bina ve Yerleşke	Okul ve İlçe Halk Kütüphanesinin aynı bahçede olması
Donanım	-Öğrencilerin materyal eksikliğinin bulunması -Laboratuvarın olmaması -Sosyal faaliyet alanlarındaki malzeme eksikliği - Fotokopi Bilgisayar gibi teknolojik aletlerin eksikliği
Bütçe	-Okulumuzda ki eksiklikleri giderecek bütçenin yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	-Bazı Öğretmenlerin motivasyonlarının düşük olması.
İletişim Süreçleri	-Veli toplantılarına katılım azlığı

Dışsal Faktörler Fırsatlar

Politik	-Okulumuzun bağlı bulunduğu Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün planlı ve yenilikçi çalışmaları -Okulumuzun ilçemizdeki resmi ve özel kurumlarla ve ilçe milli eğitim müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması -Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması -Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim anlayışına geçme çabaları - İlçe Müftülüğü ile olan sıkı ilişkilerimiz
Ekonomik	-Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri - kırtasiye ve temizlik harcamaları için okulun kendine ait devlet bütçesi olması.
Sosyolojik	-Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması -Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması. - Aile eğitimi seminerlerinin düzenlenmesi
Teknolojik	-Eğitim kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin Kullanılması
Mevzuat-Yasal	-Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar -Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi
Ekolojik	-Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi - Tüm toplumlarda artan çevre bilinci

Tehditler

Politik	-Ücretli öğretmenler, öğretmen istihdamının dengeli olmaması. -Öğrencilerin rekabet edebileceği ortam ve öğrencilerin olmayışı. -Velilerin kültür seviyelerinin farklı olması -Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği -Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu -12 yıllık zorunlu eğitim
Ekonomik	-Ailelerin gelir durumunun az olması. -Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar. -Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yetersiz olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması -Zorunlu harcamalar haricinde okulun diğer masraflarının veli bağışları ile karşılanmak zorunda olması.
Sosyolojik	-Bazı öğrenci ailelerinde işsizlik ve ekonomik problemler -Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması -İnsanların çocuklarının eğitime yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması -Öğretmen kadrosunda sürekli yaşanan değişiklikler. -Eğitimcilerin toplumdaki değerinin sarsılması
Teknolojik	-Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu -E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	-Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği -Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması - Öğrencilerin olumsuz davranışlarının engellenmesi konusunda mevzuatın yetersiz kalması
Ekolojik	-Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı / 9. sınıflarda okullaşma oranı.
2	Okula Devam - Devamsızlık /Zorunlu eğitimden erken ayrılma.
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması.
5	Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
6	Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
4	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının Yetersizliği
5	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

BÖLÜM III

(MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk milli eğitimin genel amaçları doğrultusunda, her alanda etkin ve kendine güvenen, farklı ve bağımsız düşünce yeteneği ile donanmış, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, topluma ve ülkeye yararlı, kötü alışkanlıklarla mücadele eden, hayata ve karşılaşacağı zorluklara hazırlıklı, başarılı, saygılı ve ahlaklı, bilim ve teknolojiye yararlanmasını bilen, sosyal ve sportif faaliyetlere önem veren bilinçli öğrenciler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Kurumsal kimliği ve sunduğu hizmetler bakımından örnek alınan, takım çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip, başta ilimizin sonra da ülkemizin sorunlarını bilimsel gelişmeler ışığında çözmeye yönelik çalışmalar yapmada öncü, çağdaş, kalıcı ve özgün eserler koyabilen; evrensel değerlere saygılı, sürekli gelişen bir kurum olmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1-Önce insan,
- 2- Liyakat,
- 3- Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
- 5- Kültür öğelerine bağlılık,
- 6- Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 7- Eğitimde süreklilik anlayışı,
- 8- Adaletli performans değerlendirme,
- 9- Bireysel farkları dikkate almak,
- 10- Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- 11- Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 12- Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 13- Sürekli gelişim ve iletişim
- 14- Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak
- 15- Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	İlçedeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	10	11	12	13	14	15
PG.1.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	17	15	12	10	8	3

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	-Tanıtım faaliyeti kapsamında ortaokullar ziyaret edilecek. -Afiş ve broşür dağıtılacaktır.	Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlik servisi Veliler	Her yılın Mayıs – Eylül ayları arasında
1.1.2	-Okulda velilere yönelik tanışma faaliyetleri. -Web sitesi, sms vs. gibi iletişim kanalları kullanılarak öğrenciler okula uyum sürecine dahil edileceklerdir. -Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlik servisi Veliler	Her yıl Eylül ayı içerisinde
1.1.3	-Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır. -Ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir -Okulda velilere yönelik eğitimler -Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. -Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlik servisi Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.4	-Okulda velilere yönelik eğitimler ve veli toplantıları yapılacaktır -Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul yönetimi Öğretmenler Veliler Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.5	-Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odası kurulacaktır.	Okul yönetimi Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	10	12	14	16	18	20
PG.2.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	120	130	140	145	150	160
PG.2.1.3	Ders dışı egzersiz çalışmalarına ve destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	20	25	30	35	40	45
PG.2.1.4	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	120	130	140	150	160	165
PG.2.1.5	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	6	7	8	9	10

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1.	-Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	-2024-2029 -Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılacaktır. -Sıfır atık projesine devam edilecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek programları uygulanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	-Akıl ve zeka oyunları sınıfları oluşturulacaktır. -Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına ve destekleme ve yetiştirme kurslarına önem verilecek, çeşitlilik sağlanacak ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul vb.) katılmaları desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.6	-Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır. -Okulumuz kütüphanesi daha etkin kullanılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Hedef YKS Deneme sınavı sayısı	10	12	14	15	16	17
PG.2.2.2	EBA kullanan öğrenci sayısı	45	50	60	75	100	150
PG.2.2.3	Sosyal sportif faaliyet sayıları	5	7	10	12	15	20
PG.2.2.4	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	12	27	30	31	32	33
PG.2.2.5	Veli ve öğrencilere yönelik sınav kaygısı ve başarısı ile ilgili yapılan seminerlerin sayısı	3	4	5	6	7	8

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1	-Öğrencilerin sınav başarısını artırıcı kurs vs. çalışmaların sayısı artırılacaktır. -Yükseköğretim kurumlarına geziler düzenlenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim süresince
2.2.2	Hedef YKS toplantıları düzenlemek	Okul İdaresi	Her yıl Ekim-kasım ayları
2.2.3	EBA sistemi özendirilecek, öğretmen ve öğrencilere bilgi verilerek kullananlar ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince
2.2.4	-Sene başında yapılan sosyal etkinlikler planında sosyal ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılacak ve katılımcılar teşvik edilecektir. -Yerel ve ulusal faaliyet ve yarışmalara azami ölçüde katılım sağlanacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı (%)	90	100	100	100	100	100
PG.3.1.2	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)	90	92	93	96	98	100
PG.3.1.3	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	80	85	90	93	95	100
PG.3.1.4	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.6	İSG faaliyet sayısı	1	2	3	4	5	6

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.3	Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.4	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.5	Güvenli okul uygulama çalışmaları ve denetimi yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.6	İSG uygulamaları düzenli olarak takip edilecek ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.2. İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1	Hizmet İçi Eğitime katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	4	5	7	8	9	12
PG.3.2.2	Ödül alan personel oranı (%)	4	5	6	7	8	9
PG.3.2.4	Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.5	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	0	1	2	3	4	5

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Seminer Dönemi
3.2.2	Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul Müdürü	Sene Sonu
3.2.3	Okulumuz personellerinin talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak personelimizin kurum içi ve kurum dışı eğitim seminerlerine katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Görevleri Süresince
3.2.4	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile Okulumuzda öğrenci ve öğretmenlerin teknoloji kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.5	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak-Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl